

Web-Seminare

FAQ – häufige Fragen

1. Wie wird ein **Hybrid-Seminar** durchgeführt?
2. Was sind die **technischen Voraussetzungen** für die Teilnahme an einem Web-Seminar?
3. Ich **buche für einen Kollegen**. Soll ich seine oder meine Kontaktdaten eintragen?
4. Ich **buche für mehrere Kollegen**. Soll ich für jeden eine Buchungsanfrage stellen und wessen Kontaktdaten soll ich eintragen?
5. Werden Web-Seminare **garantiert durchgeführt**?
6. Werden zur Teilnahme **Fähigkeiten vorausgesetzt**?
7. Mit welchem **Web-Seminar Tool** wird gearbeitet?
8. Wie werden **Datenschutz und Privatsphäre** gewahrt?
9. Wie geht es **nach der Buchungsanfrage** weiter?
10. Zur Teilnahme am Web-Seminar nutzen **mehrere Kollegen den gleichen Rechner**. Was muss bei der Anmeldung und bei der Teilnahme beachtet werden?
11. Wann **beginnen** die Web-Seminare?
12. Gibt es **Pausen** in den Web-Seminaren?
13. Wann **enden** die Web-Seminare?
14. Gibt es eine **Prüfung** oder einen Test?
15. Erhält jeder Teilnehmer **Unterlagen**?
16. Erhält jeder Teilnehmer ein **Teilnahme-Zertifikat**?

1. Wie wird ein **Hybrid-Seminar** durchgeführt?

Das Hybrid-Seminar vereint die Vorteile eines Präsenz-Seminars mit dem Komfort eines Web-Seminars. Teilnehmer in Präsenz führen praktische Übungen an Wägeterminals und Waagen-Modellen durch, was dann für alle übrigen Teilnehmer sichtbar ist. Die Teilnehmer des Web-Seminars können auch praktische Übungen durchführen, indem z.B. eine interaktive Bildschirmfreigabe erteilt wird, die die Bedienbarkeit des Wägeterminals, des IT CONFIGURATORS oder der PC CHECK ermöglicht.

Stellen Sie eine Buchungsanfrage über unsere Buchungsplattform. Ein SysTec Mitarbeiter wird sich kurzfristig bei Ihnen melden und erfragen, ob Sie in Präsenz oder online teilnehmen möchten.

2. Was sind die **technischen Voraussetzungen** für die Teilnahme an einem Web-Seminar?

Sie benötigen einen Rechner (PC, Laptop oder Tablet) mit HTML5-fähigen Internetbrowser. Das sind, z.B. Google Chrome und Mozilla Firefox. Der Teilnehmer sollte ein Headset benutzen und eine solide Internetverbindung haben (10 Mbit Download und 2 Mbit Upload). Eine Webcam ist nicht zwingend erforderlich.

Zur Teilnahme muss keine spezielle Software installiert werden, sondern nur ein Link geöffnet werden. Beim Öffnen des Links werden möglicherweise notwendige Software-Updates des Browsers nach Bestätigung geladen.

Der Teilnehmer benötigt kein Wägeterminal, jedoch wird zur Teilnahme am RTC WIN Web-Seminar eine bereits installierte RTC WIN Software vorausgesetzt.

3. Ich **buche für einen Kollegen** an. Soll ich seine oder meine Kontaktdaten eintragen?

Der Seminarleiter wird die in der Buchungsanfrage eingetragene Person direkt per E-Mail kontaktieren. Entscheiden Sie, ob der Teilnehmer kontaktiert werden soll oder Sie selbst kontaktiert werden möchten.

4. Ich **buche für mehrere Kollegen**. Soll ich für jeden eine Buchungsanfrage stellen und wessen Kontaktdaten soll ich eintragen?

Bitte stellen Sie eine Buchungsanfrage und tragen Sie dort Ihren Namen ein. Bitte geben Sie an, wie viele Teilnehmer es insgesamt sind. Der Seminarleiter wird Sie dann kontaktieren und nach den Namen und Email Adressen der Teilnehmer fragen.

5. Werden Web-Seminare **garantiert durchgeführt**?

Für jedes Web-Seminar sind eine Mindestteilnehmerzahl und eine maximale Teilnehmerzahl festgelegt. Es kann also vorkommen, dass ein Web-Seminar aufgrund zu geringer Teilnehmerzahl abgesagt wird oder eine Buchung nicht angenommen werden kann, da die maximale Teilnehmerzahl überschritten wurde.

6. Werden zur Teilnahme **Fähigkeiten vorausgesetzt**?

In der Beschreibung jedes Web-Seminars sind empfohlene Teilnahme-Voraussetzungen angegeben. Wir gehen davon aus, dass der Teilnehmer selbst entscheidet, ob er diese erfüllt.

Lediglich zur Teilnahme am Web-Seminar Ex-Wägeterminals setzen wir Grundkenntnisse der Wägetechnik, Elektrik, Elektrotechnik und Atex voraus. Diese Kenntnisse können durch Teilnahme an unserem Service-Seminar und einem Atex-Seminar anderer Anbieter erworben werden oder durch Berufspraxis.

7. Mit welchem **Web-Seminar Tool** wird gearbeitet?

Wir verwenden Zoom für die Hybrid- und Web-Seminare Service, Ex-Wägeterminals, BELT und Checkweigher und RTC WIN.

8. Wie werden **Datenschutz und Privatsphäre** gewahrt?

Jeder Teilnehmer kann während des Web-Seminars selbständig sein Headset, Mikrofon und Webcam steuern. Er kann es jederzeit deaktivieren oder deaktiviert lassen, bzw. einer Anfrage zum Aktivieren nicht zustimmen. Die Namen aller Teilnehmer sind für jeden Teilnehmer und den Seminarleiter sichtbar. Auch der Chat-Verlauf im Web-Seminar Tool ist für jedermann sichtbar. Das Web-Seminar wird nicht aufgezeichnet.

9. Wie geht es **nach der Buchungsanfrage** weiter?

Der Seminarleiter wird eine E-Mail an die in der Buchungsanfrage eingetragene E-Mail Adresse senden, gewöhnlich am gleichen oder folgenden Arbeitstag. In dieser E-Mail wird er mehr Informationen über das Web-Seminar geben und vollständige Namen und E-Mail Adressen erfragen.

Sobald die Mindestteilnehmer Anzahl erreicht ist, wird bei SysTec ein Auftrag angelegt und eine Auftragsbestätigung an Ihr Unternehmen gesendet.

Sollte 5 Arbeitstage vor dem Termin die Mindestteilnehmerzahl noch nicht erreicht sein, entscheidet der Seminarleiter, ob das Seminar trotzdem stattfindet. Dann erhalten Sie entweder die Auftragsbestätigung oder eine E-Mail, die Sie darüber informiert, dass das Web-Seminar nicht stattfindet mit einer Information zu neuen Web-Seminar Terminen.

Findet das Web-Seminar statt, wird spätestens einen Tag vor dem Termin eine E-Mail mit dem Teilnahme-Link an die E-Mail Adresse aller Teilnehmer versendet.

Jeder Teilnehmer kann bereits wenigen Minuten vor dem Start des Web-Seminars den Web-Seminarraum betreten. Auch der Seminarleiter ist gewöhnlich 10-15 Minuten vor dem Start im Web-Seminar Raum.

Schon vor dem Web-Seminar kann jeder Teilnehmer die Unterlagen aus einem Cloud Speicher als PDF herunterladen. Diese Unterlagen sind nur für die Teilnehmer bestimmt und dürfen nicht weitergegeben werden. Nach dem Web-Seminar erhält jeder Teilnehmer sein Teilnahme-Zertifikat per E-Mail und SysTec erstellt eine Rechnung für die Teilnahme am Web-Seminar.

10. Zur Teilnahme am Web-Seminar nutzen **mehrere Kollegen den gleichen Rechner**. Was muss bei der Anmeldung und bei der Teilnahme beachtet werden?

Geben Sie bei der Buchungsanfrage die genaue Zahl der Teilnehmer an und informieren Sie den Seminarleiter über die vollständigen Namen aller Teilnehmer und geben Sie den Hinweis, dass sich mehrere Kollegen als ein Teilnehmer anmelden. Bei der Ausstellung der Teilnahme-Zertifikate erhält dann jeder ein entsprechendes Zertifikat.

11. Wann **beginnen** die Web-Seminare?

Die Web-Seminare Service, Ex-Wägeterminals, BELT und Checkweigher beginnen gewöhnlich um 9.00 Uhr. Die RTC WIN Web-Seminare beginnen um 8.00 Uhr. Mit dem Einladungslink erhält jeder angemeldete Teilnehmer einen genauen Zeitplan.

12. Gibt es **Pausen** in den Web-Seminaren?

Mehrere Blöcke mit Pausen dazwischen sind geplant, gewöhnlich sind dies kurze Pausen am Vormittag und Nachmittag, sowie eine längere Pause zur Mittagszeit.

13. Wann **enden** die Web-Seminare?

Sie enden circa 15.30 Uhr.

14. Gibt es eine **Prüfung** oder einen Test?

Es werden keine Prüfungen oder Tests bei den Web-Seminaren Service, Ex-Wägeterminals, BELT, Checkweigher und RTC WIN durchgeführt.

15. Erhält jeder Teilnehmer **Unterlagen**?

Schon vor dem Web-Seminar erhält jeder Teilnehmer einen Link zu einem Cloud Speicher. Dort stehen alle im Web-Seminar verwendeten Unterlagen als PDF zum Herunterladen zur Verfügung. Diese Unterlagen sind für den Schulungsteilnehmer bestimmt und dürfen nicht weitergegeben werden.

16. Erhält jeder Teilnehmer ein **Teilnahme-Zertifikat**?

Ja, jeder Teilnehmer erhält ein persönliches Teilnahme-Zertifikat. Auf dem Zertifikat steht der Name des Teilnehmers, die Bezeichnung des Web-Seminars und die Schwerpunkte. Das Teilnahme-Zertifikat wird als PDF Datei versendet.